



Virtual First: Kit Komunikasi

Panduan Alatan

Tamatkan tabiat buruk dengan beberapa anjakan utama pemikiran.

**Daripada alat terlebih beban →
sememangnya alat yang anda perlukan**

Cuba pilih satu versi setiap alat yang anda gunakan untuk tujuan tertentu. Sebagai contoh, jika anda sedang menggunakan Google Chat dan Slack, cuba pilih satu sahaja yang semua orang akan guna. Ini akan membantu pasukan anda untuk fokus dan menguasai alatan yang anda setujui.

**Daripada alat di merata-rata tempat →
semuanya di satu tempat**

Jika boleh, pastikan alat anda berpusat di satu tempat yang mudah diakses. (Lebih baik lagi: Satukannya dengan alat tanda tunggal seperti Okta.) Menyatukan segala-galanya secara berpusat akan mengurangkan masa "permulaan" projek dan juga pembaziran pertukaran konteks.

**Daripada norma yang tidak dinyatakan →
tabiat alat yang disengajakan**

Daripada membiarkan ping menentukan tingkah laku anda, dapatkan persetujuan rasmi pasukan anda tentang alat yang akan anda gunakan, dan cara anda akan menggunakannya. (Sebagai contoh: Kami menggunakan Slack, tetapi tidak menghantar Slack selepas 6:00 petang.) Bersetuju dengan perkongsian norma boleh membantu anda mengurangkan beban kerja berlebihan dan memberi kebebasan kepada pasukan anda untuk fokus.