



Virtual First: набор для коммуникации

Инструментальные средства 101

Избавьтесь от вредных привычек при помощи изменения нескольких ключевых установок.

От перегрузки инструментами → до исключительно необходимых инструментов

Попробуйте выбрать один вариант каждого инструмента, используемого вами для определенной цели. Например, если вы сейчас используете и Google Chat и Slack, выберите тот из них, который будет использоваться всеми. Это поможет вашей рабочей группе сконцентрироваться и овладеть теми инструментами, которые вы согласовали.

От хаотично расположенных инструментов → до размещения в одном месте

По мере возможности храните инструменты централизованно в месте, к которому обеспечен простой и удобный доступ. (А лучше интегрируйте их при помощи инструмента, позволяющего использовать функцию единого входа, например, Okta.) Наличие всех инструментов в одном пространстве сократит время «запуска» проектов и нерациональное переключение процессов.

От неписанных норм → до выработанных привычек в работе с инструментами

Не позволяйте пингам руководить вашими действиями, вместо этого формально согласуйте со своей рабочей группой инструменты, которые вы будете использовать, а также способ их использования. (Например: мы используем Slack, но не обмениваемся сообщениями в Slack после 18:00) Договоренность в отношении общих норм может способствовать сокращению сверхурочной работы и дать вашей группе возможность сосредоточиться.