



Virtual First: набір спілкування

Інструментарій 101

Позбудьтеся шкідливих звичок за допомогою кількох ключових зрушень у мисленні.

Надмірна кількість інструментів → тільки потрібні вам інструменти

Спробуйте вибрати одну версію кожного інструмента, який ви використовуєте для певної задачі. Наприклад, якщо зараз ви використовуєте і Google Chat, і Slack, спробуйте вибрати один інструмент, яким користуватиметься вся команда. Такий підхід допоможе вашій команді майстерно опанувати інструменти, про які ви домовитеся.

Інструменти в різних місцях → усе необхідне в одному місці

Якщо це можливо, тримайте свої інструменти централізовано в одному легкодоступному місці. (А ще краще: об'єднати їх за допомогою інструмента єдиного входу, як-от Oka.) Маючи все необхідне в одному місці, ви зможете зменшити час запуску проєктів, а також не марнуватимете час на перемикання контексту завдань.

Негласні норми → навмисне формування звичок щодо інструментів

Щоб гучні сповіщення не надходили в неслухний час, запропонуйте колегам домовитися, які інструменти ви будете використовувати та як ви будете ними користуватися. (Наприклад: ми використовуємо Slack, але не надсилаємо сповіщення після 18:00.) Домовленість про загальні норми може допомогти вам зменшити зайву роботу й дасть вашій команді змогу зосередитися на своїх завданнях.